

## ประชาสัมพันธ์การชำระภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนคอง

### ภาษีบำรุงท้องที่

ระยะเวลาชำระภาษี มกราคม – เมษายนของทุกปี

#### ◊ ภาษีบำรุงท้องที่

ภาษีบำรุงท้องที่ หมายถึง ภาษีที่เก็บจากเจ้าของที่ดินไม่ว่าจะเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลซึ่งมีกรรมสิทธิ์ในที่ดิน

#### ◊ การยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีบำรุงท้องที่

- ให้เจ้าของที่ดินที่อยู่ในเขตอบต. ขุนคอง ไปยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (แบบ ภ.บ.ท.5) ที่กองคลัง ภายในเดือนมกราคมของทุก 4 ปีและชำระภาษีภายในเดือนมกราคม – เมษายนของทุกปี
- กรณีเป็นเจ้าของที่ดินใหม่หรือมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนที่ดิน เจ้าของที่ดินจะต้องยื่นแบบแสดงรายการภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

#### ◊ หลักฐานที่ต้องนำไป

- สำเนาโฉนดที่ดิน นส.3 หรื นส.3 ก
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- บัตรประจำตัวประชาชน
- ใบเสร็จรับเงินปีที่แล้ว

-

## ประชาสัมพันธ์การชำระภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนคอง

### ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ระยะเวลาการชำระภาษี มกราคม – กุมภาพันธ์ของทุกปี

◊ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน หมายถึง ภาษีที่จัดเก็บจากโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ กับที่ดินซึ่งใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างนั้น

◊ ผู้มีหน้าที่เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ผู้เป็นเจ้าของสินทรัพย์ โรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง เช่น ตึก, อาคาร, คอนโดมิเนียมหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นในเขตอบต.ขุนคอง ซึ่งใช้หาประโยชน์โดยใช้เป็นสถานประกอบการพาณิชย์ต่าง ๆ ให้เช่าหรือให้ผู้อื่นอยู่อาศัย อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน

◊ การยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ขอรับแบบพิมพ์แสดงรายการทรัพย์สิน (แบบ ภ.ร.ด.2) ที่ส่วนการคลัง กรอกรายละเอียด และยื่นต่อเจ้าหน้าที่เพื่อประเมินภาษีภายในเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ของทุกปี

ขอรับใบแจ้งการประเมินภาษี (แบบ ภ.ร.ด.2) จากอบต.แล้ว ชำระเงินภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งการประเมิน

◊ หลักฐานที่ต้องนำไปแสดง

- สำเนาโฉนดที่ดิน หรือ น.ส.3 หรือ น.ส.3 ก
- บัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- ทะเบียนการค้า, ทะเบียนพาณิชย์, ใบอนุญาตปลูกสร้างอาคาร
- ใบเสร็จรับเงินปีที่ผ่านมา

## ประชาสัมพันธ์การชำระภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนคอง

### ภาษีป้าย

ระยะเวลาชำระภาษี มกราคม – มีนาคมของทุกปี

◊ ภาษีป้ายที่ต้องชำระ คือ ป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้า หรือประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้หรือโฆษณาการค้าหรือกิจการอื่นเพื่อหารายได้ไม่ว่าจะแสดง หรือโฆษณาไว้ที่วัตถุใด ๆ ด้วยอักษร ภาพ หรือเครื่องหมายที่เขียน แกะสลัก จารึกหรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น

◊ การยื่นแบบแสดงรายการภาษี

1. ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีที่ส่วนการคลัง อบต.ขุนคอง ภายในเดือนมกราคม – มีนาคมของทุกปีและต้องชำระภาษีภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมิน

2. ผู้ใดติดตั้งป้ายอันต้องเสียภาษีหลังเดือนมีนาคม หรือติดตั้งป้ายใหม่แทนป้ายเดิมหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขพื้นที่ป้าย, ข้อความ, ภาพอันเป็นเหตุให้เสียภาษีเพิ่มขึ้นให้ยื่นแบบแสดงรายการ ภาษีป้ายภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ติดตั้งหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไข

3. ในกรณีที่มีการโอนป้ายให้ผู้รับโอนแจ้งการรับโอนเป็นหนังสือต่อเทศบาล ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับโอน

◊ อัตราภาษีป้าย

1. ป้ายที่มีอักษรไทยล้วน ให้คิดอัตรา 3 บาท : 500 ตร.ซม.

2. ป้ายที่มีอักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศ หรือปนกับภาพและเครื่องหมายอื่นให้คิด อัตรา 20 บาท : 500 ตร.ซม.

3. ป้ายต่อไปนี้จะให้คิดอัตรา 40 บาท : 500 ตร.ซม.

- ป้ายที่ไม่มีอักษรไทยไม่ว่าจะมีภาพหรือเครื่องหมายใด ๆ หรือไม่

- ป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วนหรือทั้งหมดอยู่ใต้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ

4. ป้ายตาม 1,2,3 เมื่อคำนวณพื้นที่ของป้ายแล้ว ถ้ามีอัตราที่ต้องเสียภาษีต่ำกว่า 200 บาท ให้เสียภาษีป้ายละ 200 บาท

◊ หลักฐานที่ต้องนำไป

- รูปถ่ายป้าย

- บัตรประจำตัวประชาชน

- ทะเบียนการค้า, ทะเบียนพาณิชย์

- ใบเสร็จรับเงินปีที่แล้ว